

Algemene Voorwaarden en Annuleringsvoorwaarden Zorgopleidingen LUMC

Algemene voorwaarden inschrijving medisch ondersteunende opleidingstrajecten

1. Algemene voorwaarden

In dit document zijn de voorwaarden en bepalingen vastgelegd die van toepassing zijn op alle medisch ondersteunende opleidingstrajecten (EPA of EPA's), die door Zorgopleidingen LUMC aangeboden worden.

2. Reservering

Het is mogelijk om voorafgaand aan de definitieve aanmelding een aantal opleidingsplekken te reserveren. Dit kan door het sturen van een e-mail aan de desbetreffende opleider.

3. Definitieve inschrijving

De zorgprofessional kan zich aanmelden voor het betreffende opleidingstraject/losse EPA door middel van het doorlopen van de aanmeldprocedure op de website van Zorgopleidingen LUMC: <https://opleidingenlumc.nl>

De leidinggevende/praktijkopleider of ander daartoe bevoegde functionaris checkt vóór inschrijving voor het opleidingstraject, of de student voldoet aan gestelde toelatingseisen voor een opleidingstraject.

Na inschrijving door de student dient de daartoe bevoegde functionaris in de zorginstelling de inschrijving te accorderen.

Zorgopleidingen LUMC behoudt zich het recht voor om een minimum of maximum aantal deelnemers per opleidingstraject/EPA vast te stellen. Indien een minimum of maximum aantal deelnemers gevolgen heeft voor het gekozen opleidingstraject, wordt de ingeschreven student alsmede ook de zorginstelling instelling daarover minimaal 1 maand voor de start van het opleidingstraject geïnformeerd.

In voorkomende situaties kan in overleg met de opleider van een opleidingstraject een reeds digitaal aangemelde student voor aanvang van het opleidingstraject vervangen worden door een andere student uit dezelfde zorginstelling. Hieraan zijn geen extra kosten verbonden.

4. Betaling opleidingstraject

Na aanvang van een opleidingstraject/EPA ontvangt de betalende zorginstelling binnen 6 weken na de start een factuur. Facturatie van de opleidingsjaren/EPA vindt plaats binnen 6 weken na start van het betreffende opleidingsjaar/EPA.

Indien een student bij inschrijving vrijstelling vraagt voor het volgen van onderwijs van een bepaald onderwijsonderdeel/EPA en vervolgens geen onderwijs volgt wordt dit deel verrekend met het verschuldigde factuurbedrag.

De zorginstelling dient het verschuldigde opleidingsgeld binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur aan het Leids Universitair Medisch Centrum, t.a.v. Zorgopleidingen te voldoen.

Indien een student vanuit een zorginstelling die is aangesloten bij een andere onderwijsaanbieder, overstapt naar een zorginstelling die is aangesloten bij Zorgopleidingen LUMC, worden de kosten voor het nog te volgen onderwijs, met een minimum van € 500,- bij de nieuwe zorginstelling in rekening gebracht.

De zorginstellingen dienen de kosten eventueel onderling te verrekenen.

Wanneer een student overstapt van een zorginstelling die al is aangesloten bij Zorgopleidingen LUMC, worden geen extra kosten gerekend.

5. Voortijdige beëindiging opleidingstraject

Bij voortijdige beëindiging van een opleidingstraject gedurende het eerste, tweede of derde jaar worden de opleidingskosten voor dat betreffende leerjaar in rekening gebracht en niet het gehele opleidingstraject. Er vindt geen restitutie plaats van opleidingskosten over het jaar waarin voortijdige beëindiging van het opleidingstraject plaats vindt.

Gedeeltelijke aanwezigheid van de student geeft geen recht op restitutie van de opleidingskosten.

6. Tijdelijk stoppen en herstarten van een opleidingstraject

Indien een student om legitieme redenen, conform het Onderwijs- en Examenreglement tijdelijk stopt met het opleidingstraject, wordt bij hervatten van het traject een bedrag van € 250,- in rekening gebracht. Indien onderwijsonderdelen van het opleidingstraject opnieuw gevolgd dienen te worden vanwege wijziging in het curriculum en/of het verlopen van geldigheid toetsen, dan wordt dit onderwijsonderdeel opnieuw in rekening gebracht.

7. Intellectueel (eigendoms-) recht

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot onderwijsmateriaal, aanvullende documentatie en alle overige door Zorgopleidingen LUMC in het kader van een opleidingstraject/EPA gebruikte en/of verstrekke (digitale) documenten, video's, materialen en informatie berusten bij Zorgopleidingen LUMC, tenzij bij een specifieke opdracht anders is overeengekomen met een opdrachtgever.

Indien een opleidingstraject in "blended" vorm wordt aangeboden, krijgt de student gebruiksrecht op de digitale leeromgeving van Zorgopleidingen LUMC voor de duur van het opleidingstraject/EPA. Dit gebruiksrecht is niet overdraagbaar en het is de student niet toegestaan digitale onderwijsmiddelen, op welke wijze dan ook, aan derden ter beschikking te stellen.

Het is studenten niet toegestaan bovengenoemde materialen in welke vorm dan ook te dupliceren, openbaar te maken of te verspreiden. Gebruik van het onderwijsmateriaal is uitsluitend voor eigen gebruik teneinde de doelen van het opleidingstraject/de EPA te behalen.

Annuleringsvoorwaarden medisch ondersteunende opleidingstrajecten

8. Annulering van een opleidingsplaats

Annulering van een opleidingstraject is mogelijk tot 4 weken voor aanvang van het opleidingstraject. De kosten die gemoeid zijn met inschrijving bedragen € 250,- pp en worden aan de zorginstelling in rekening gebracht.

Indien is ingeschreven voor een losse EPA kan tot 4 weken voor aanvang van deze EPA annulering plaats vinden. De kosten voor annulering van een losse EPA bedragen € 125,- pp.

Bij annulering binnen 4 weken voor aanvang van het opleidingstraject worden alle opleidingskosten van het betreffende opleidingsjaar in rekening gebracht.

Indien er voor 1 losse EPA is ingeschreven worden de kosten daarvan in rekening gebracht.

Indien er voor een aantal losse EPA's is ingeschreven, wordt de eerstkomende EPA in rekening gebracht met een minimum van € 250,- inschrijfkosten.

Indien een student om legitieme redenen niet kan starten met een opleidingstraject kan deze naar het eerst volgend startmoment van het opleidingstraject worden doorgeschoven. De factuur voor het opleidingstraject wordt na aanvang van het oorspronkelijke startmoment van het opleidingstraject gestuurd aan de zorginstelling.

Annulering voor een opleidingstraject/losse EPA kan alleen per mail gedaan worden door de leidinggevende, praktijkopleider of daarvoor verantwoordelijk functionaris in de zorginstelling.

9. Annulering van een opleidingstraject door Zorgopleidingen LUMC

Zorgopleidingen LUMC verplicht zich tijdig, doch tenminste 1 maanden voor aanvang van een opleidingstraject deze op te schorten naar een eerstvolgende regulier startmoment, dan wel deze te laten vervallen.

Voor modules/EPA's van het tweede of derde opleidingsjaar geldt een termijn van 1 maand voor aanvang van het betreffende opleidingsjaar. Zorgopleidingen zal de zorginstelling hierover schriftelijk berichten.

Reeds ingeschreven studenten worden kosteloos doorgeschoven naar een eerstvolgend regulier startmoment. Zorgopleidingen LUMC is niet aansprakelijk voor consequenties die deze annulering mogelijk voor studenten en/of zorginstellingen heeft.

10. Andersoortige afspraken

Tussen Zorgopleidingen LUMC en Zorginstelling kunnen andere afspraken gemaakt worden dan in bovenstaande punten verwoord. Eventuele andere afspraken dienen schriftelijk te worden vastgelegd en door beide partijen ondertekend te worden.