

Algemene Voorwaarden en Annuleringsvoorwaarden Zorgopleidingen LUMC

Algemene voorwaarden voor inschrijving voor medisch ondersteunende opleidingen en verpleegkundige vervolgopleidingen/opleidingstrajecten

1. Algemene voorwaarden

In dit document zijn de voorwaarden en bepalingen vastgelegd die van toepassing zijn op alle verpleegkundige en medisch assisterende opleidingen en opleidingstrajecten die door Zorgopleidingen LUMC worden aangeboden en verzorgd.

2. Reservering

Vanaf 6 maanden voor de start van een opleiding/Kern-EPA opleidingstraject (Acute zorg: BAZ + Kerntraject) kunnen zorginstellingen vrijblijvend opleidingsplaatsen reserveren. De opleider van betreffende opleiding/Kern-EPA opleidingstraject reserveert het aantal opgegeven plaatsen in de opleiding en bevestigt dit per mail aan de zorginstelling.

3. Betaling opleiding

De zorginstelling ontvangt een factuur na de eerste lesdag van een opleiding/EPA-opleidingstraject. Indien een student een vrijstelling heeft voor onderwijsonderdelen, wordt deze vrijstelling verrekend met het verschuldigde factuurbedrag.

De zorginstelling dient het lesgeld binnen een maand na ontvangst van de factuur te voldoen aan het Leids Universitair Medisch Centrum, t.a.v. Zorgopleidingen LUMC.

4. Voortijdige beëindiging van een opleiding/opleidingstraject

Medisch assisterende opleidingen

Na inschrijving voor en vervolgens beëindigen van de opleiding binnen de duur van de “beroepsvoorbereidende periode” (binnen 4 maanden na de start van de opleiding) zijn opleidingskosten voor de gehele lesperiode (BVP) verschuldigd.

Bij beëindiging van de opleiding gedurende het eerste, tweede of derde jaar worden de opleidingskosten voor dat betreffende studiejaar in rekening gebracht en niet de gehele opleiding. Er vindt geen restitutie plaats van lesgeld over het jaar waarin de opleiding beëindigd wordt/is.

Verpleegkundige vervolgopleidingen/opleidingstrajecten

Het voortijdig beëindigen van een opleiding/opleidingstraject of gedeeltelijke afwezigheid geeft geen recht op teruggave van de opleidingskosten.

5. Tijdelijke onderbreking van de opleiding

Indien aan een student om legitieme redenen een tijdelijke onderbreking van een opleiding/opleidingstraject geboden wordt, dient rekening gehouden te worden met het feit, dat onderdelen opnieuw gevolgd moeten worden bij hervatting van een opleidingstraject dan wel bij wijziging van het curriculum. Aan het hernieuwd volgen van onderwijs kunnen kosten verboden zijn.

6. Eigendomsrecht

Op alle onderwijs- en opleidingsmaterialen en overige documentatie, welke aan studenten en betrokkenen bij een opleiding/opleidingstraject ter beschikking worden gesteld berust het intellectueel eigendomsrecht bij Zorgopleidingen LUMC, tenzij anders is overeengekomen met een opdrachtgever.

7. Regels en procedures

De regels en procedures met betrekking tot toetsing en examinering zijn vastgelegd in het onderwijs- en examenreglement en de studiegids van betreffende opleiding/opleidingstraject.

Annuleringsvoorwaarden voor medisch ondersteunende opleidingen en verpleegkundige vervolgopleidingen/opleidingstrajecten

1. Annuleringsvoorwaarden

Medisch Assisterende Opleidingen

Annulering van de opleiding is mogelijk tot zes weken voor de eerste lesdag van de opleiding. Er worden dan alleen administratiekosten ad. € 250,- in rekening gebracht.

Bij annulering binnen vier weken voor aanvang van eerste lesdag van de opleiding wordt een factuur gestuurd conform de geldende afspraak voor het betreffende leerjaar van de opleiding, tenzij de opleidingsplaats door een andere student wordt ingenomen. In dat geval zijn geen administratiekosten verschuldigd.

Verpleegkundige Vervolgopleidingen/Opleidingstrajecten

Annulering van een opleiding/opleidingstraject is mogelijk tot vier weken voor de eerste lesdag van de opleiding/opleidingstraject. Er worden dan alleen administratiekosten ad. € 250,- in rekening gebracht.

Bij annulering binnen vier weken voor de eerste lesdag van een opleiding/opleidingstraject worden de opleidingskosten in rekening gebracht, tenzij de opleidingsplaats door een andere student wordt ingenomen. In dat geval zijn geen administratiekosten verschuldigd.

Zorgopleidingen LUMC accepteert alleen schriftelijk/per mail gedane annuleringen van een opleidingsplaats door de praktijkopleider of verantwoordelijke functionaris in een zorginstelling.

2. Annulering van een opleiding/opleidingstraject door het opleidingsinstituut

Zorgopleidingen LUMC behoudt zich het recht voor om bij een te gering aantal studenten de aanvang van een opleiding/opleidingstraject op te schorten tot een eerstvolgende startdatum dan wel deze te laten vervallen.

Zorgopleidingen LUMC verplicht zich, - tenminste twee maanden voor de startdatum van een opleiding/opleidingstraject -, de zorginstelling hierover schriftelijk/per mail te informeren. De zorginstelling is in deze niet gehouden aan betaling van opleidingskosten voor reeds ingeschreven studenten.

Zorgopleidingen LUMC is niet aansprakelijk voor consequenties die de annulering voor studenten en/of zorginstellingen heeft.

Andersoortige afspraken

Tussen partijen kunnen andere afspraken gemaakt worden dan in bovenstaande punten verwoord. Deze afspraken dienen te worden voorgelegd aan het hoofd afdeling en bij overeenstemming door beide partijen te worden ondertekend.